**Spørgsmål til medarbejdere på Plejecenter Hotherhaven**

Hvordan bliver dagens opgaver planlagt? Og hvordan bliver det besluttet hvem der skal gøre hvad?

|  |
| --- |
|  |

Kan du give mig en tidlinje på hvad I laver på en typisk dag?

|  |
| --- |
|  |

Hvilke opgaver skal laves omhandlende én beboer på en typisk dag?

|  |
| --- |
|  |

Kan du går i dybde i hvordan I tilsyner en beboer (giv et eksempel for et bestemt beboer uden at nævne deres navn)?

Evt. er der nogen opgaver som skal gøres før en anden opgave? (mad før medicin)

|  |
| --- |
|  |

Tager I noter under tilsynet? Hvis ja, hvordan?

|  |
| --- |
|  |

Er oplysingerne givet af den medicinske historie tilstrækkelige?

|  |
| --- |
|  |

Hvilke yderligere tekniske værktøjer anvendes under plejen?

|  |
| --- |
|  |

Hvordan registrer behovet for medicin og hvordan registreres det?

|  |
| --- |
|  |

Ind i kontoret, hvad bliver dokumenteret/noteret omkring beboeren?

|  |
| --- |
|  |

Hvad er formålet med dokumentationen?

|  |
| --- |
|  |

Ekstra noter

|  |
| --- |
|  |